

令和4年度第3回江南市立図書館運営委員会次第

1 議題

- (1) 令和4年度江南市立図書館指定管理者事業報告書（4、5月分）及びモニタリング結果について

2 その他

令和4年度江南市立図書館指定管理者事業報告書（4、5月分）

《総括》

令和4年度は4、5月の2か月間の運営でしたが、利用者が安心・安全に利用して頂けるよう新型コロナウイルス感染拡大防止策を取りながら、また、6月から新たに指定管理者となる事業者への業務の引き継ぎをしながら運営しました。

新型コロナウイルスの感染拡大防止策では、玄関にタブレット型体温計と消毒液を設置し、来館者へ検温・手指消毒の協力をお願いしました。また、職員の検温と手指消毒の徹底、受付窓口への間仕切設置、図書消毒機の設置、返却本の消毒及び保管措置、噴霧器による館内消毒作業などを行いながら運営しました。

令和4年度4、5月分の実績は、前年度の同時期と比較して、貸出者数が2,257人増の13,615人となり、貸出冊数が10,685冊増の62,538冊となりました。コロナ禍前の直近である令和元年度の同時期の実績、貸出者数14,672人、貸出冊数68,710冊には及びませんが、徐々に回復している状況となりました。一方、配本サービスに関しては、貸出冊数が前年度から75冊増の1,854冊となり、コロナ禍前の令和元年度の同時期実績1,159冊との比較では695冊多く、コロナ禍においても読書機会が確保できるサービスとして、定着しつつあります。

ボランティア団体との協働活動では、一部の事業が新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となりましたが、活動の継続・再開に向けた協議を重ねてまいりました。

また、図書館企画事業では、新一年生のスタートパックや子ども読書週間に合わせてスタンプラリーを実施しました。

施設・設備保守点検業務は、図書館の機能を維持するとともに利用者が安心・安全・快適に利用できるよう適切な維持管理を実施しました。

江南市立図書館を管理・運営した平成19年4月から令和4年5月までの15年2か月の間、大過なく管理・運営できたことを感謝するとともに、指定期間中に積み上げてきたノウハウや、市民の皆様との信頼関係を次期指定管理者へと円滑に引き継ぎすることができました。令和5年に移転される新図書館も含め、今後の江南市立図書館の益々のご繁栄を心より祈念いたしております。

1. 利用状況

摘 要		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度 4、5月	単位	備考	
開館日数		338 (59)	309 (59)	279 (0)	338 (59)	59	日	コロナ臨時休館 令和2年3月1日 ～5月31日	
蔵書冊数		124,045 (125,259)	124,679 (123,905)	123,905 (127,462)	127,462 (124,591)	126,371	冊	各年度末冊数 (令和4年度は5月末)	
登録者数		1,454 (293)	1,228 (218)	827 (13)	1,078 (233)	230	人	新規登録者	
貸出者数		90,834 (15,133)	82,106 (14,672)	53,974 (3,923)	65,624 (11,358)	13,615	人		
貸出冊数	一般書	188,591 (31,582)	173,210 (31,675)	109,725 (4,398)	137,068 (23,283)	27,442	冊		
	児童書	181,972 (29,817)	163,807 (30,046)	100,034 (4,522)	135,495 (23,754)	29,365	冊		
	横田文庫	615 (99)	540 (84)	302 (6)	362 (66)	58	冊		
	雑誌	24,957 (4,391)	22,677 (4,049)	13,220 (600)	15,686 (2,709)	3,465	冊		
	視聴覚資料	17,567 (3,032)	15,282 (2,855)	9,275 (272)	10,955 (2,041)	2,206	冊		
	点字	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0	冊		
	郷土	3 (1)	4 (1)	4 (0)	1 (0)	2	冊		
合計		413,705 (68,922)	375,520 (68,710)	232,560 (9,798)	299,567 (51,853)	62,538	冊		
相互貸借実績	貸出冊数	291 (49)	322 (64)	260 (12)	261 (50)	55	冊		
	借入冊数	937 (157)	828 (138)	600 (22)	870 (138)	123	冊		
レファレンス件数		649 (115)	577 (98)	344 (0)	367 (70)	47	件		
リクエスト件数		1,367 (212)	1,213 (218)	1,072 (20)	1,311 (231)	186	件		
新刊等購入及び 除籍冊数とその内訳	受入冊数	6,729 (1,084)	6,697 (1,286)	6,363 (640)	6,496 (1,291)	972	冊	別紙-1	
	除籍冊数	8,379 (1,520)	6,063 (1,426)	3,579 (727)	7,970 (753)	829	冊		
配本サービス件数	貸出冊数	7,933 (1,212)	8,454 (1,159)	17,631 (6,718)	10,486 (1,779)	1,854	冊	別紙-2	
	返却冊数	33,919 (5,803)	32,667 (5,539)	28,784 (5,550)	26,980 (4,611)	5,309	冊		
宅配サービス	訪問回数		55 (12)	48 (8)	56 (6)	66 (12)	16	回	
	貸出冊数		323 (61)	293 (48)	272 (35)	260 (54)	65	冊	
	現在までの登録者内訳								
	高齢者	男性	3	3	3	3	3	人	各年度末現在 (令和4年度は5月末)
		女性	24	24	24	24	26	人	
障害者	男性	2	2	2	2	2	人		
	女性	2	3	3	3	3	人		

※平成30年度～令和3年度の下段()内の数値は、4、5月分の実績

2. 図書館運営業務実施状況

(1) 館長会議等

議事・内容	日 時	場 所	備 考
ボランティア協議会会議	4月19日(火)	図書館会議室	
愛知県公立図書館長協議会	4月21日(木)	愛知県立図書館	
モニタリング	4月25日(月)	図書館会議室	
江南市保育園園長会	5月10日(火)	江南市防災センター	

(2) スタッフ研修

実施名	避難訓練
日 時	令和4年4月28日(木)
場 所	江南市立図書館
参加者数	16名
感 想 考 察 等	今回の研修は、地震が起き、その後機械室付近で火災が発生するという想定での避難訓練でした。初期消火が間に合わず消火ホースを使用して消火を行うことを想定して行いました。

(3) 企画事業実施状況

実施内容	スタンプラリー
日 時	令和4年4月1日(金) ～ 5月31日(火)
場 所	図書館
対 象	小学生以下
参加者数	582人
感 想 考 察 等	4月の新一年生のスタートパックや4月から5月を期間とする子ども読書週間に合わせて実施しました。 30冊読んで、スタンプラリーは達成しますが、うれしそうにそのカードを持ってくる子どもの顔を見るとこちらもうれしくなってきました。また、記念品をもらった時の嬉しそうな笑顔も印象的でした。これからも読書への意欲を持ち続けてほしいと願います。

実施内容	大人のための朗読会		
所 属	図書館スタッフ		
日 時	令和4年5月29日（日） 15:00～		
場 所	図書館会議室		
朗 読 者	2人		
参加者数	子ども		大人 3人
内容詳細	物語『空中ブランコ乗りのキキ』、『注文の多い料理店』 詩 『I was born』、『祝婚歌』		
感 考 察 等	久しぶりの朗読会で、不安が残る中での開催でした。スライドなどは用いず、BGMだけ流しましたが、リハーサルが出来なかったため、その場で音量を調節したりして、参加者には少し落ち着かない感じを与えてしまったかもしれません。「空中ブランコ…」は、以前から朗読してみたかった作品だったので、練習も楽しく出来ました。「注文の…」は長かったため、抜粋しようとしたのですが、重要な場面ばかりだったため、全て読むこととなりました。長くても静かに聴き入って下さり、とても嬉しかったです。		

3. 施設管理業務実施状況

(1) 修 繕

日 付	修繕箇所	修繕内容	完了日
5/30	外壁	壁補修	5/30

(2) 保守・点検

日 付	保守点検箇所	保守点検内容
4/4	浄化槽点検	保守点検
5/6	非常警報設備	保守点検
5/16	浄化槽	保守点検
5/19	電気設備	保守点検

(3) その他

日 付	内 容
4/19	電気メーター交換
4/26	保育園配本（6園）
5/10・17	保育園配本（12園）
5/26	館内害虫駆除消毒
5/26	空調フィルター交換

4. 利用者からの意見・要望等（利用者アンケートより）

(1) 施設・設備

無し

(2) スタッフ

無し

(3) その他

無し

5. 各種事業報告

令和4年度ボランティア活動

団体名等	日時等	月	令和4年度			
			4月		5月	
			図書館	館外	図書館	館外
あめんぼ	音訳作品	通年	無し		無し	
あめんぼ 読み聞かせ、紙芝居・絵本	日時	奇数月 第2土曜日			14日(土)	
	場所				図書館会議室	
	受講者数				小人11人 大人5人	
	朗読者				2人	
	朗読作品				紙芝居4点	
江南おはなしのろうそく ストーリーテリング	日時	毎月 第3土曜日	16日(土)		21日(土)	
	場所		図書館会議室		図書館会議室	
	受講者数		小人4人 大人2人		小人6人 大人7人	
	語り手		3人		3人	
	朗読作品		素話3点		素話3点	
しずくの会	日時	年2回				
	場所					
	受講者数					
	語り手					
	内容					
わらしべ	日時	年1回				
	場所					
	受講者数					
	演者					
	内容					
みなみこぞう	日時	年3回				
	場所					
	受講者数					
	演者					
	内容					
たまづさ会	点訳作品	通年				
ふくらの家 (英語の絵本読み聞かせ) (世界の紙芝居)	日時	各年6回	9日(土)		28日(土)	
	場所		図書館会議室		図書館会議室	
	受講者数		小人4人 大人5人		小人12人 大人9人	
	朗読者		2人		1人	
	内容		中国のかみしばい 『歯のないトラ』他		『The Three Little pigs』 (三びきのこぶた)	
ふくらの家 (まゆアート)	日時	年2回				
	場所					
	受講者数					
	講師					
	内容					
各小学校の読み聞かせ グループ	日時	年12回		21日(木)		19日(木)
	場所			中止		中止
	受講者数					
	朗読者					
	内容					
江南ブッククラブ(ブックトーク)	日時	年3回	3日(日)			
	場所		図書館会議室			
	参加者		5人			
	進行		1人			
	内容		「春にまつわる物語」			

団体名等	日時等	月	令和4年度			
			4月		5月	
			図書館	館外	図書館	館外
ブックスタートボランティア	日時	第2、3、4 木曜日	2人		2人	
	参加者					
配架ボランティア	日時	随時	無し		無し	
	参加者					
修理ボランティア	日時	毎週水曜日	無し		4人	
	参加者					
江南あおむしの会 (配架ボランティア)	日時	第2、3、4 土・日曜日	無し		無し	
	参加者					
江南あおむしの会 (修理ボランティア)	日時	第1、3 水曜日	無し		無し	
	参加者					
よみっこクラブ	日時	年2回			5日(木)	
	場所				図書館会議室	
	受講者数				小人2人大人4人	
	朗読者				5人	
	内容				絵本他5点	
川瀬 勝久 (フラワーアレンジメント)	日時	年2回				
	場所					
	受講者数					
	講師					
	内容					
川口 邦彦 ①石ころアート ②カブトムシ教室	日時	各年1回				
	場所					
	受講者数					
	講師					
	内容					
山田 信夫	日時	年1回				
	場所					
	受講者数					
	講師					
	内容					
田中 稔	日時	年1回				
	場所					
	受講者数					
	講師					
	内容					
ボランティアフェスティバル	日時	年1回				
	場所					
	参加者数					
	参加団体					
	内容					

令和4年度図書館スタッフ活動

団体名等	日時等	月	令和4年度								備考
			4月				5月				
			図書館		館外		図書館		館外		
だっこのおはなし会	日時	年12回	7日(木)		5日(木)						
	場所		中止		中止						
	受講者数										
	職員										
	内容										
手作りのおはなし会	日時	年5回	17日(日)								
	場所		中止								
	受講者数										
	職員										
	内容										
出張おはなし会	日時	年6回					2日(土)				
	場所						中止				
	受講者数										
	職員										
	内容										
朗読会	日時	年5回			29日(日)						
	場所				図書館会議室						
	受講者数				3人						
	職員				2人						
	内容				物語2点 詩2点						
保育園読み聞かせ支援	日時	随時									
	場所										
	受講者数										
	職員										
	内容										
高齢者教室への訪問	布袋南部 宮田学習 文化会館 ふれあい会館 草井学習	全5回									
ブックスタート	日時	毎月 第2,3,4木曜日 (月3回)	14日(木)	28日(木)			12日(木)	26日(木)			
	場所		保健センター	保健センター			保健センター	保健センター			
	受講者		32組	25組			24組	22組			
	職員		2人	2人			2人	2人			
	絵本名		『びよーん』 『まるてん いろいろ』	『よくきた ね』『おひさ まさんさん おはようさ ん』			『バナナで す』『まるて んいろいろ』	『バナナで す』『よくき たね』			

令和4年度図書館企画

企画名等	月	日時等	令和4年度				備考		
			4月		5月				
図書館企画展 四季折々の展示 (地域作品の展示)	年回	館内	入園	入学	桜	母の日	こいのぼり	藤の花	
スタンプラリー	2ヶ月	日時 参加者数	4月1日～5月31日 582人						
小学校新一年生	通年	登録者数	新規登録17人 新入生バック27人		新規登録7人 新入生バック13人				
小中学校配本	毎週 月曜日	日時	無し	無し	無し	9日16日			
		場所				西部中学校			
		配本冊数				4冊・5冊			
保育園配本	奇数月 第1,2,3 火曜日	日時	26日(火)		10日(火)17日(火)				
		場所	6園		14園				
			各園50冊		各園50冊				

6. 収支状況報告（令和4年度4、5月分）

江南市立図書館収支状況報告書

(単位:円、消費税込)

項 目		予算額(円)	決算額(円)	差額(円)	内 訳	
収入	指定管理料収入	9,195,000	9,195,000	0	4,652,000円(4月分)、4,543,000円(5月分)	
	その他	10,000	9,230	770	コピー代	
		0	0	0	自主企画収入	
		5,000	8,779	▲3,779	自販機電気代	
	30,000	5,000	25,000	雑費(広告費等)		
収入合計		9,240,000	9,218,009	21,991		
支出	人件費	契約社員	3,920,000	4,263,910	▲343,910	館長・副館長等の常駐職員 ※有給休暇取得対応による予算超過
		非常勤職員	1,528,000	1,540,704	▲12,704	パート職員等
		配本パート	109,000	109,672	▲672	配本業務パート
	小計		5,557,000	5,914,286	▲357,286	
	事務費	需用費	68,000	13,539	54,461	維持管理消耗品費
			6,000	0	6,000	会議費
			51,000	52,730	▲1,730	印刷製本費
		役務費	111,000	162,681	▲51,681	電話料金(電送複写機リース料含む)
			114,000	140,962	▲26,962	通信回線料
			2,000	2,310	▲310	郵便料
		消耗品費	60,000	14,216	45,784	一般事務用品費
	委託料	126,000	126,500	▲500	購入図書マーク保守費(4月一括払い)	
		90,000	67,313	22,687	購入図書マーク作成費(発注図書マーク保守含)	
		0	0	0	コンピュータ機器保守費	
	使用料及び賃借料	14,000	13,650	350	テレビ受信料	
	小計		642,000	593,901	48,099	
	事業費	報償費	0	0	0	ボランティア講師謝礼
		需用費	82,000	86,896	▲4,896	新聞雑誌購入費
			89,000	129,410	▲40,410	法規追録代
			0	0	0	朗読ボランティア
			39,000	38,500	500	ブックスタート消耗品費
	その他	40,000	6,480	33,520	自主企画事業費	
	小計		250,000	261,286	▲11,286	
管理費	需用費	0	0	0	施設管理消耗品費	
		14,000	8,170	5,830	清掃消耗品費	
		15,000	15,080	▲80	燃料費	
		322,000	440,740	▲118,740	電気料 ※海外情勢による燃料高騰の影響	
		9,000	22,440	▲13,440	水道料	
	修繕費	122,000	122,650	▲650	修繕費	
	使用料及び賃借料	10,000	4,738	5,262	コピー機	
		87,000	519,420	▲432,420	業務車両リース料 ※契約解除による(違約金:一括支払)含む	
		21,000	21,000	0	駐車場賃借料	
	委託料	722,000	571,340	150,660	維持管理関連業務委託料	
その他	88,000	28,800	59,200	施設賠償保険料(4月一括払い)		
	1,368,000	1,368,000	0	本部管理費		
	13,000	11,656	1,344	その他(負担金、目的外使用料、マットリース等)		
小計		2,791,000	3,134,034	▲343,034		
支出合計		9,240,000	9,903,507	▲663,507	(収入－支出＝ ▲685,498 円)	

別紙－ 1

令和4年度(4、5月分)受入内訳

図書及び視聴覚資料

[単位：冊]

	購入	寄贈	リサイクル	弁償	復籍1その他	合計
一般	468	13	19	1		501
児童	263	6	14			283
郷土		12	3			15
点字						0
横田	1					1
視聴覚資料	3					3
雑誌	138	30		1		169
合計	873	61	36	2	0	972

令和4年度(4、5月分)除籍内訳

[単位：冊]

	不用	紛失	曝書2) 不明	保存期限切れ	汚破損・その他	合計
一般	39			286	177	502
児童	1			26	112	139
郷土						0
点字						0
横田					1	1
視聴覚資料					2	2
雑誌		1		183	1	185
合計	40	1	0	495	293	829

令和4年度(4、5月分)発注内訳

[単位：冊]

	新継続3)	ベル4)	リクエスト	選書	その他	合計
一般	11	206	41	213		471
児童	2	84	1	180		267
郷土						0
点字						0
横田				1		1
視聴覚資料						0
雑誌				221		221
合計	13	290	42	615	0	960

- 1) 復籍：除籍済の資料を再び受入れること。
- 2) 曝書：蔵書点検のこと。
- 3) 新継続：全集・シリーズ等を契約して自動的に購入する資料。
- 4) ベル：NPO「図書館の学校」が選書した資料。

別紙－2

令和4年度(4、5月分) 配本サービス集計表

	貸 出									返 却										藤里閉架
	市役所	布袋支所	宮田支所	草井支所	老人福祉セ	古北学供	古西公民館	布袋南部学供	計	市役所	布袋支所	宮田支所	草井支所	老人福祉セ	古北学供	古西公民館	布袋南部学供	江南駅	計	
4月	188	159	157	151	81	79	72	0	887	161	752	465	255	145	96	137	7	517	2,535	4
5月	122	188	168	182	76	113	115	3	967	212	763	412	230	161	95	226	5	670	2,774	35
計	310	347	325	333	157	192	187	3	1,854	373	1,515	877	485	306	191	363	12	1,187	5,309	39

指定管理業務実地調査票及び総括評価票

令和4年度総括評価
 施設所管課 教育部生涯学習課

○施設名 江南市立図書館

○指定管理者名 大成(株)

評価項目

①管理運営に関すること	
項目	採点
【ア】利用者へのサービス提供	4
【イ】施設提供のための適正な人員配置	5
【ウ】利用者の安全確保	4
【エ】窓口サービス	4
【オ】苦情等への対応と報告	4
【カ】緊急体制・マニュアル・研修・実際の対応	4
【キ】震災等への対応	4
【ク】利用実績	4
【ケ】個人情報保護	5
【コ】物品の管理等	4
【サ】蔵書管理	5
【シ】財産の保全及び利用者の安全確保	5
【ス】傷害保険・損害賠償保険の加入	5
【セ】市及びその関連団体への協力	5

②施設並びに設備の維持管理に関すること	
項目	採点
【ア】建物保守管理・設備機器安全確認	5
【イ】指定管理者が行う修繕	5
【ウ】省エネ・省資源・環境配慮	4
【エ】清掃・衛生管理	5
【オ】樹木・植栽管理	5
【カ】公衆電話の維持管理	4
【キ】駐車場及び駐輪場の管理	4
【ク】管理記録	4
【ケ】業務の外部委託	5

③自主事業に関すること	
項目	採点
【ア】ボランティア団体との連携	4
【イ】読書活動推進事業のサービス内容	4
【ウ】読書活動推進事業の実績	4

④収支等に関すること	
項目	採点
【ア】 予算の執行	4
【イ】 経理事務	4
【ウ】 財務状況	4
【エ】 経費の縮減	4

評価項目	評価	評価意見
①管理運営に関すること	B	概ね適正に管理運営された。 貸出冊数、貸出者数の前年度同時期比較では増加しており、コロナ禍前の直近である令和元年度の同時期実績には及ばないものの、徐々に回復してきている。 配本サービス貸出冊数はコロナ禍前と比較して増加しており、コロナ禍においても読書機会を確保できるサービスとして市民に定着させることにも努められた。
②施設並びに設備の維持管理に関すること	A	概ね適正に施設並びに設備の維持がされている。 施設の保守点検は、業務仕様書に従い適正に実施されている。 点検結果の報告は、月次報告書にて提出されている。 令和5年3月末をもって閉館となることを踏まえながら、危険性や緊急性を考慮しながら必要な修繕を選択し、来館者の利便性向上に努められた。
③自主事業に関すること	B	新型コロナウイルス感染症の影響により、一部の自主事業が中止となった。 ボランティア活動については、コロナ禍においても事業実施に向けた連携や、今年度、現図書館が最後の年になることから、休館直前に行う図書館まつりのボランティア団体企画の話し合いに取り組み、次期指定管理者との顔合わせも行い、円滑な業務引き継ぎについても取り組まれた。
④収支等に関すること	B	支出では、指定管理期間満了が5月末と年度途中であることから、契約解除に伴い発生した違約金等によって、また、海外情勢の影響で高騰した電気使用料が予算超過となった。人件費では、図書館職員の有給休暇取得の対応により予算超過となり、単年度収支がマイナス決算となった。
⑤総合評価 (毎年度終了後評価)	B	新型コロナウイルス感染症の対策を行いながら、できる限り事業を実施できるよう取り組み、職員、利用者から感染者を出すことなく適切な維持管理運営が行われた。 令和4年6月から指定管理者が変更となることから、平成19年度から15年2か月もの期間で築上げられた江南市立図書館の管理運営のノウハウや市民との信頼関係を、次期指定管理者へと丁寧に引き継いでいただいた。 予算執行にあたっては、指定期間満了によって契約解除した違約金等、海外情勢により高騰した電気使用料、図書館職員の有給取得の対応による人件費が多額となった影響により、単年度収支がマイナス決算となった。