

令和5年度第3回江南市立図書館運営委員会議事録

● 日時 令和6年2月16日（金） 午後2時57分～午後4時25分

● 場所 toko+toko=labo 4階図書館会議室

● 委員 出席委員10名

伊藤 由香	(愛知江南学園)
渡辺 伸子	(図書館サポーター)
野下 達哉	(江南市議会議員)
後藤 鎮全	(江南市教育委員)
多和田 武司	(江南市立小中学校)
山田 祐規子	(江南市立小中学校)
原田 亜希	(学校図書館司書)
杉本 恵子	(図書館サポーター)
古田 みちよ	(市民公募)
真野 佳子	(江南市立保育園)

欠席委員1名

有田 育実	(指定管理者)
-------	---------

傍聴者 3名

■議事

委員長	議題（１）令和５年度江南市立図書館（４月～１２月）事業報告について、「１．利用状況」から「２．運營業務実施状況（４）分室の管理運営」までを一括して事務局の指定管理者から説明をお願いします。
事務局 (指定管理者)	「１．利用状況」から「２．運營業務実施状況（４）分室の管理運営」までを説明
委員	前回の会議でも意見として出しましたが、利用カードの新規登録者について、年代別・地域別の内訳はありますでしょうか。
事務局 (指定管理者)	数字を提示することは可能ですので、次回の会議でお示ししたいと思います。
委員	イベント企画「住まいの収納講座」について、イベントホールの定員は 88 名かと思いますが、参加者数が 102 名となっています。なぜでしょうか。
事務局 (指定管理者)	同日に、午前・午後と 2 回開催したためです。1 講演につき 50 名ほどの方にご参加いただきました。
委員	イベント開催時は、イベント内容に関わる本を近くに設置するなどの工夫はされているのでしょうか。関わりのある本を案内すれば、その本を借りたい人も出てくると思います。
事務局 (指定管理者)	現在、イベント開催時には、関連する本の配架場所を案内しております。今後、関連本をブックトラックに載せてイベント会場近くに置き、参加者が手に取りやすくするなどの工夫をしていきたいと思えます。
委員	イベント企画「子育て心理学講座」で託児サービスを実施されたことについてお聞きします。今回は業者に託児サービスを依頼してみえますが、せっかくの複合施設ですので toko ⁺ toko ⁼ labo 2 階の子育て支援センターなどに託児を依頼されてもよいのではないかと思います。

<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>toko⁺toko⁼labo 2階にある子育て関係施設と連携すべく、話は進めているところです。今回の事業については、日曜日のイベント開催であり、該当施設が営業日でなかったため、連携の実現に至りませんでした。</p> <p>今後についても、民間施設、他の公共施設との連携体制を整えていければと考えております。</p>
<p>委員</p>	<p>先日、市議会では、尾北高校の生徒と意見交換会をさせていただきました。</p> <p>意見を聞く中で、本の貸し出しに繋がるような工夫やイベントが大事だと思いましたので、今後の運営の中で検討をお願いします。</p>
<p>委員長</p>	<p>議題（１）令和５年度江南市立図書館（４月～１２月）事業報告について、「２．運営事業実施状況（５）サポーターズの活動」から「３．施設・設備維持管理業務実施状況」までを一括して事務局の指定管理者から説明をお願いします。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>「２．運営事業実施状況（５）サポーターズの活動」から「３．施設・設備維持管理業務実施状況」までを説明</p>
<p>委員</p>	<p>こども用の絵本が探しにくいと感じます。シリーズものは配架場所をまとめ、タイトルが見えるようにしていただくと分かりやすいのではないのでしょうか。</p> <p>また、書架の側面に分類記号が表記してありますが、子どもには読みにくく分かりにくいと思います。児童用図書エリアは、子どもにとって分かりやすいようにしていただければと思います。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>シリーズものの絵本については、これまでも同様のご意見をいただいたことがありました。検討したいと思います。</p> <p>また、子どもに分かりやすい表示の仕方についても検証したいと考えていますので、後程、詳しく内容をお聞かせください。</p>
<p>委員長</p>	<p>議題（２）「令和６年度江南市立図書館指定管理者事業計画概要」について、事務局の指定管理者から説明をお願いします。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>議題（２）「令和６年度江南市立図書館指定管理者事業計画概要」について説明</p>

<p>委 員</p>	<p>学校図書館では、学習指導要領改訂の都度、改訂内容に合った本を購入しますが、予算に限りがあるため、全てをそろえることは難しいです。今年度から取り組まれている、学校図書館支援に必要な資料と貸出体制の整備は、来年度の事業計画にも掲載されていて大変助かります。</p>
<p>委 員</p>	<p>分室の蔵書整備方針を教えてください。自分の借りたい本だけでなく、いろいろな本を見ることが本を楽しむことに繋がると思っていますので、分室にもある程度の蔵書が必要だと思っています。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>分室の利用者はお子さんが多いので、児童書や歴史書、文学などの需要が高いと見込み、それらの充実に努めています。</p> <p>また、蔵書冊数については、今年度12月時点で1,904冊であり、4月時点からは365冊増となっています。今年度末には2,000冊に到達する見込みです。</p> <p>来年度も引き続き、資料費の一部を分室用に充て、新鮮度を保ちながら蔵書の充実に努めてまいります。</p>
<p>委 員</p>	<p>図書館スタッフが忙しそうで、声を掛けづらい雰囲気があります。基本的サービス実施方針では、「案内箇所をカウンターのみに固定せず、フロアで柔軟に対応する。」と記載がありますが、実現の見込みはあるのでしょうか。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>ご指摘の件については、課題と認識しており、フロア担当スタッフを増やして対応しているところです。また、忙しさについては、移転初年度ということもあり、利用者・スタッフともに、新たな環境への戸惑いが原因と感じています。現在は、その戸惑いも落ち着いてきており、次年度は積極的に利用者への声掛けを行ってまいります。</p>
<p>委 員</p>	<p>同じく、基本的サービス実施方針では、「市民や地域社会のニーズを的確にキャッチするよう努める」とありますが、どのように行うのでしょうか。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>皆様からの意見を待つのではなく、積極的に声掛けをし、コミュニケーションを取ることを意識してまいります。</p>

<p>委 員</p>	<p>「郷土資料の収集・整理・保存」は、市立図書館が担う重要な役割ですが、貸出冊数が少ないです。今は、インターネットで検索できますし、郷土に興味がない人が多いのかと思います。運営側としては、どのようにお考えでしょうか。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>郷土資料については、まず、コレクションを増やしていくことが重要だと思っております。旧図書館では、施設が狭あいであったため、積極的に収集することに至りませんでした。必要になったときに、「この図書館には必ずある。」という信頼を得ることに向けて進めてまいりたいと考えています。</p> <p>また、借りていただくことも大事ですので、歴史講座などの開催の折には、郷土資料のアピールをしていきたいと思っております。</p>
<p>委 員</p>	<p>学校は基本的に多言語に対応していないので、事業計画にある「外国語資料の収集」が大変助かります。しかし、母国語が英語やポルトガル語ではない児童・生徒もおります。少数のニーズに応えることは難しいと思っておりますので、近隣の図書館と共同で様々な言語の本を購入するなどができると良いと思っております。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>運営理念である「市民一人ひとりに寄り添う」に当たり、非常に大事なことだと思います。近隣の図書館などとの共同購入の可能性は模索の余地があるかもしれません。必要とされる言語の本が、日本で流通しているかという問題もありますので、ケースごとに検討し、場合によっては国際交流協会等に相談しながら、進めていけたらと思います。</p>
<p>委 員</p>	<p>3階児童カウンタースタッフが、ほとんど不在となっております。中央のサービスカウンターで、他の利用者の対応をされており、長時間待つこともあります。できれば、事務室への呼び鈴のようなものがあると良いと思っております。</p>
<p>事務局 (指定管理者)</p>	<p>ご不便をおかけしており、申し訳ございません。</p> <p>中央カウンターが混んできますと、児童フロアが最初に手薄になることは課題として認識しておりますので、改善策を考えてまいります。</p>

<p>委員長</p> <p>事務局 (教育委員会)</p>	<p>その他、何かありますか。 無いようですので、本日の議事を終了としこの後の進行は事務局にお返しします。</p> <p>以上で令和5年度第3回江南市立図書館運営委員会を終了します。</p> <p>《令和5年度第3回江南市立図書館運営委員会 終了》</p>
--	--