

申請事業収支予算書

※スペースが不足する場合は、記入枠を拡大して記載してください。

事業名	
-----	--

【支出】

(単位：円)

項目		予算額	内訳・積算根拠
補助対象経費	報償費		(謝礼以外：円)
	交通費		
	印刷費		
	消耗品費		
	物品費		
	通信料		
	保険料		
	委託料		
	使用料、賃借料		
	食糧費		
	合計 A		
対象外経費			
	合計		
合計			= 「事業費総額」

【収入】

(単位：円)

項目	予算額	内訳・積算根拠
この事業による収入 B		
地域まちづくり補助金 C		
自己資金 D		
合計		= 「事業費総額」

※ **C**、**D** は、下記計算式により算出します。

補助対象経費合計 A	この事業による収入 B	補助率 (8 か 9)	地域まちづくり補助金 C
(	—	) ×	/10 =

(1,000 円未満切捨て)

「事業費総額」	この事業による収入 B	地域まちづくり補助金 C	自己資金 D
	—	—	=