

市税証明書等交付申請書

江南市長

下記のとおり証明書等の交付を申請します。

令和 ××年 ××月 ××日

本人が窓口に見える場合は1に○をつけ、この欄の住所・氏名は記入の必要がありません。
本人以外の方がみえる場合は2に○をつけ、証明が必要な方の住所・氏名をご記入ください。(住所が同じ場合は同上で結構です。)

使用目的または提出先に当てはまる事項の番号に○をつけてください。該当がない場合は、18. その他に○をつけて使用目的を記入してください。

※印のある証明は、本人又は同じ世帯の方以外は交付できませんので、委任状が必要となります。

窓口に見える方	住所	江南市赤童子町大堀90番地		
	電話番号	0587-54-1111		
	フリガナ	コナン タロウ	生年月日	
	氏名	江南 太郎	M T 28・4・3 S H	
どなたの証明が必要ですか	1. 窓口に見える方と同じ <input checked="" type="radio"/> 2. 窓口に見える方以外(住所氏名を記入)			
	住所	同上		
	フリガナ	コナン ハナコ	生年月日	
	氏名	江南 花子	M T 29・6・5 S H	
使用目的 または 提出先	1. 扶養申請・確認 2. 児童手当 <input checked="" type="radio"/> 3. 年金申請 4. 奨学金・授業料減免 5. 金融機関 6. 保育園・施設入所 7. 県・市営住宅 8. 民間住宅 9. 保健所 10. 訴訟 11. 建築確認 12. 防衛省 13. 売買 14. 登記 15. 相続 16. 入札 17. ピザ 18. その他()			
	※法人の場合は、代表者印を押印してください。			
※課税所得証明書	令和 6 年度(令和 5 年1月~12月分)	1 枚		
	令和 年度(令和 年1月~12月分)	枚		
	令和 年度(令和 年1月~12月分)	枚		
※非課税証明書	令和 年度	枚(所得金額、控除額、課税額等数字の記載はありません。)		

【年度】と【年分】の違いに注意してください。
市・県民税は、前年の所得に対して課税されるため、令和6年度課税所得証明書は令和5年分(令和5年1月1日~令和5年12月31日)所得の証明書となります。
また、年度の切り替えは毎年6月となります。

固定資産証明		固定資産閲覧等	
※物件証明書	枚	土地索引簿	冊
※評価証明書	枚	家屋索引簿	冊
※公課証明書	1 枚	地籍図(公図)	枚()
※登記用価格通知書	枚	※課税台帳(名寄)	件()
※無資産証明書	枚	※償却資産課税台帳	件()
物件の所在		家屋番号	物件の区分
江南市	赤童子町大堀90 番地	番	<input checked="" type="radio"/> 土地・ <input type="radio"/> 家屋
江南市	番地	番	土地・家屋
江南市	番地	番	土地・家屋

※納税証明書	市・県民税	令和 6 年度	1枚	※完納証明書 (市税に滞納がないことの証明)	枚
	固定資産税	令和 年度		※酒類販売業免許 申請用納税証明書	枚
	国民健康保険税	令和 年度			
	法人市民税 (事業年度)	令和 年 月 日~ 令和 年 月 日 令和 年 月 日~ 令和 年 月 日			

営業証明書	所在地	
	フリガナ	
	事業所名	

※印のある証明は、本人又は同一世帯の親族の方以外は交付できませんので、委任状が必要となります。

処理欄	本人	免許証	保険証	マイナンバーカード	在留カード	確認	発行	交付	PayPay	手数料	円
	確認	資格証	その他						<input type="checkbox"/>		