

# 所得課税(非課税)証明書 交付申請書(支所)

江南市長

下記のとおり証明書の交付を申請します。

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所	<input type="checkbox"/> 江南市		
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦	年	月 日
	電話番号	( )	-	
納税義務者 (証明書が必要な方)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 申請者以外(下記に住所・氏名等を記入)			
	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦	年	月 日
使用目的 または 提出先 (○印をつけてください)	1. 扶養申請・確認 2. 児童手当 3. 年金申請 4. 奨学金・授業料減免 5. 金融機関 6. 保育園・施設入所 7. 保証人 8. 公営住宅等 9. 自立支援 10. 保健所 11. ビザ・帰化申請 12. その他( )			
必要枚数	令和 8 年度 (令和 7 年1月～12月分)	枚		
	令和 年度 (令和 年1月～12月分)	枚		
	令和 年度 (令和 年1月～12月分)	枚		

※市・県民税の申告をされていない方は証明書をお出しできませんので、市役所税務課で申告のうえ証明書を申請してください。

本人確認	運転免許証・マイナンバーカード・在留カード・パスポート その他 ( )	確認者	
------	--	-----	--

受付 番号	
----------	--