（税務課税証明交付用）

**委　任　状**

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委　任　者 | 住　所 |  |
| 氏　名 |  |

※委任状は委任する本人がすべて記入し、署名又は記名押印してください。

※法人の場合は、法人の代表者印を押印してください。

下記の者に、以下の事項について委任します。

１　市税証明書の交付請求及び受領

□　市・県民税に関する証明書

□　固定資産に関する証明書

□　納税に関する証明書

□　その他

２　固定資産に関する閲覧

□　課税台帳（名寄）

□　その他

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受　任　者 | 住　所 |  |
| 氏　名 |  |