

平成27年度の実施状況がB又はCとなった理由等について

理由書(実施状況が「B:目標を下回る」又は「C:中止」となった理由)

1 透明で質の高い行政経営の推進【質の改革】

No.	取組業務	平成27年度 実施状況がB又はCとなった理由	今後の取組予定、見直し内容等	所管課
2	まちづくり会議の開催	第6次江南市総合計画の策定に向けた策定方針、策定体制、工程などの検討が開始されたことに伴い、まちづくり会議と調整する必要があったことから、平成27年度の活動を1年間休止したため。	平成29年度までに江南市戦略計画の目標が達成できるよう、その進捗状況を管理するため、平成28年度からまちづくり会議を再開する。	行政経営課

4 より良い市民サービスの提供【質の改革】

No.	取組業務	平成27年度 実施状況がB又はCとなった理由	今後の取組予定、見直し内容等	所管課
59	外国人向けの予防接種案内文書の作成	少しでも外国人に予防接種案内であることが理解できるようにローマ字表記だけでなく一部の表現を変えるなどの調整したため、ローマ字表記予防接種案内の完成が遅れ活用することができなかった。	妊娠届時、赤ちゃん訪問時等保護者が外国人で日本語が読めないことを把握している子を対象とし、予防接種案内にローマ字表示のものを同封する。 また、担当保健師や赤ちゃん訪問の助産師等から情報提供を受け、滞りなく予防接種が受けられるようにしていく。	健康づくり課

6 持続可能な財源基盤の確立【量の改革】

No.	取組業務	平成27年度 実施状況がB又はCとなった理由	今後の取組予定、見直し内容等	所管課
81	後期高齢者医療保険料の収納率の向上 (現年度)	保険料の未納者に対して、督促状の発送や訪問を行ったが、制度について理解されず納付意識の継続につながらなかったため。	初期末納対策として初回督促状発送者に対し、保険料の納付について個別に文書を同封したり、催告書の発送や口座振替を推進し、収納率の向上を図る。	保険年金課
		目標収納率 99.17% 実績収納率 98.81%		
82	介護保険料の収納率の向上 (現年度)	平成26年度に1回であった催告の送付を、平成27年度は2回行ったが、収納率向上に結び付かなかったため。	介護保険の必要性、介護保険法に定める給付制限について周知し、納付指導を強化する。 また、口座振替を推進し収納率の向上を図る。	高齢者生きがい課
		目標収納率 88.85% 実績収納率 88.2%		
83	保育料の収納率の向上 (現年度)	訪問や電話催告を行い計画納付の約束をしていたが、計画どおりの納付がされず、現年度の収納目標を下回る結果となったため。	現年度納付は口座振替の登録を原則とする。 また、未納額が増額しないように、分納計画に基づき早めの催告を行うとともに、児童手当からの充当約束を強化する。	子育て支援課
		目標収納率 99.45% 実績収納率 99.34%		
84	市営住宅家賃の収納率の向上 (現年度)	推定再建築費率等の上昇による家賃額の上昇、及び年度途中で失職や離婚による収入減になった方が例年に比べ多くなったため。	江南市営住宅家賃滞納整理事務処理要領による納付指導、督促等を徹底するとともに、入居者との連絡を密に行い、収入等の状況を把握する。	建築課
		目標収納率 97.58% 実績収納率 97.00%		
85	学校給食費の収納率の向上 (現年度)	教職員及び教育委員会職員による訪問徴収を年3回(7~8月・10~11月・2月)継続して実施し、給食費の納付をお願いしたが、結果的に保護者の協力が得られなかったため。	教職員及び教育委員会職員との訪問徴収を年3回(8月・10月・2月)継続して実施し、給食費納付をお願いしていく。 また、給食費を児童手当から支払うことができる申出書の利用を学校を通じて促し、収納率の向上を図る。	教育課
		目標収納率 99.61% 実績収納率 99.58%		

No.	取組業務	平成27年度 実施状況がB又はCとなった理由	今後の取組予定、見直し内容等	所管課
91	後期高齢者保険料の収納率の向上 (滞納繰越分)	生活困窮者が介護保険料と併せての支払が厳しいことや、被保険者が入退院を繰り返したことにより、滞納繰越分の納付が滞ったため。	滞納繰越分保険料の未納者に対し、引き続き、徴収員の戸別訪問や、被保険者証更新時に、きめ細かな納付相談を実施する。	保険年金課
		目標収納率 46.16%		
92	介護保険料の収納率の向上 (滞納繰越分)	平成26年度に1回であった催告の送付を、平成27年度は2回行い、昨年より収納率は向上したが、目標を下回る結果となったため。	介護保険の必要性、介護保険法に定める給付制限について周知し、納付指導を強化する。 また、口座振替を推進し収納率の向上を図る。	高齢者生きがい課
		目標収納率 11.5%		
94	市営住宅家賃の収納率の向上 (滞納繰越分)	推定再建築費率等の上昇による家賃額の上昇、及び年度途中で失職や離婚による収入減になった方が例年に比べ多くなったため。	江南市営住宅家賃滞納整理事務処理要領による納付指導、督促等を徹底するとともに、入居者との連絡を密に行い、収入等の状況を把握する。	建築課
		目標収納率 50.60%		
95	学校給食費の収納率の向上 (滞納繰越分)	教職員及び教育委員会職員による訪問徴収を年3回(7~8月・10~11月・2月)継続して実施し、給食費の納付をお願いしたが、結果的に保護者の協力が得られなかったため。	教職員及び教育委員会職員との訪問徴収を年3回(8月・10月・2月)継続して実施し、給食費納付をお願いしていく。 また、給食費を児童手当から支払うことができる申出書の利用を学校を通じて促し、収納率の向上を図る。	教育課
		目標収納率 7.55%		
97	下水道使用料の収納率向上 (滞納繰越分)	給水停止実施等徴収強化により、現年度の収納率が向上し、滞納繰越分の調定額が減少したことによって、生活困窮者等の未収入の割合が増加し、滞納繰越分の収納率が目標を下回る結果となったため。	これまでと同様に水道課と連携しつつ、下水道使用料のみの場合は納入催告書を発送して収納率向上を目指す。	下水道課
		目標収納率 43.93%		