

記入例

⑦

給与支払報告書(総括表)

指定番号

江南市長 ① 令和 年 月 日提出

2999999

給与支払者の 個人番号 又は法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	個人番号は右詰で 記載してください。	
郵便番号	483-8790					事業種目		③ 製造業							
特別徴収 義務者 所在地	江南市赤童子町大堀800番地														
フリガナ	コウノショウジ カブシキガイシャ										受給者 総人員	④ 55 人			
給与支払 者の氏名 又は名称	甲野商事 株式会社										⑤ 江南市への報告人員				
代表者の職 氏名	甲野 太郎										特別徴収 (給与天引)	30 人			
特別徴収関係 書類の送付先	〒 - ※送付先の新規設定・変更がある場合のみ記入してください。										普通 徴収 分	退職者	3 人		
												退職者を 除く (乙欄など)	2 人		
連絡者の 所属課係 及び氏名 電話番号	人事 課 給与 係										合計		35 人		
	氏名 甲野 藤花										納入書の送付		⑥ 必要・不要		
	0587-54-1111 内線 番														

- ① 個人事業主の方は右詰で12桁の個人番号を、法人の方は13桁の法人番号を記載してください。
- ② 所在地、氏名又は名称、代表者の氏名、電話番号、連絡者の氏名などを記載してください。
- ③ 事業種目を記載してください。
- ④ 全ての受給者（江南市以外に住所がある人を含む）の人数を記載してください。
- ⑤ 江南市に提出する個人別明細書の数を決めて記載してください。
 - (1) 特別徴収者（給与天引する人）
 - (2) 退職者
 - (3) その他（乙欄など給与天引できない人）
- ⑥ 納入書の要否を選択してください。