

No	資料名等	頁	第1	1	1)	(1)	ア)	質問・意見内容	回答
1	入札説明書	3	第2	6				施設の引渡し日について、より詳細にご教示いただくことは可能でしょうか（令和7年7月●日または令和7年7月初旬等）。	令和7年7月上旬を予定します。具体的な日にちは提案に委ねます。
2	入札説明書	3	第2	6				事業期間において、施設の引渡し令和7年7月頃とありますが、具体的な日にちの設定はありますでしょうか。具体的な日にち設定がない場合は、引渡し日は事業者提案との理解でよろしいでしょうか。	※No. 1参照
3	入札説明書	3	第2	6				事業期間のスケジュールのうち、施設の整備（設計、建設）期間について、延べ22ヶ月の期間に設定されています。基本設計、詳細な実施設計、建設のそれぞれの段階で、公共施設等の管理者と合意形成を図りながら進捗することになると認識しています。その場合、それぞれの段階で、どのような手順で、次の段階へ進む承認を得るのに要する期間と、それぞれの段階の参考スケジュール等を教えて頂けますでしょうか。	全体スケジュールを踏まえて、適切な事業管理をして頂く事も、経験豊富な民間事業者として期待している事をご理解ください。
4	入札説明書	6	第3	2				より精度の高い入札提出書類を作成するため、入札説明書等のその他部分に関する質問に対する回答公表の後に、2度目の質問の受付若しくは対話会を設けていただくことは可能でしょうか。	4月20日付け及び、今回、公表した回答に疑義が生じた場合に限り、5月12日を期限として、追加質問を受け付けます。（様式1-3に記載の上、メールにて送付ください。） 回答は、5月26日に市HPにて公表する予定です。
5	入札説明書	6	第3	2				本質問に対する回答公表後（4月27日以降）に、回答に対する疑義が生じた場合のため、2回目の質問の機会を再度設定頂くことをご検討頂けないでしょうか。	※No. 4参照
6	入札説明書	6	第3	2				質問の機会が4/13の1回しかございませんが、提案検討の熟度が高まってくるに伴い、様々な確認したい事項が出てまいります。場合によっては、提案の根幹に係る部分や様式集の確認など、公平な入札のために必要な質疑項目もでてくるのが想定されます。つきましては、5月後半または6月前半頃に、第2回目の質疑の機会を設けていただけないでしょうか。	※No. 4参照
7	入札説明書	6	第3	2				入札公告から質問受付締切の期間が短いため、2回目の質問・回答の機会をいただけないでしょうか。	※No. 4参照
8	入札説明書	6	第3	2			選定のスケジュール	入札説明書等に関する質問の機会が今回の1度しかございませんが、質疑で生じた貴市と事業者との認識のずれの解消や事業者の提案をより良いものにするために、再度の質問の受付・回答の機会を設定頂けないでしょうか。	※No. 4参照
9	入札説明書	6	第3	2				「落札者の決定及び公表」から「仮事業契約締結」までの期間について、基本協定の締結やSPC設立業務に時間を要するため、最低でも1ヶ月半程度は頂きたく、ご検討をお願いしますでしょうか。	仮事業契約締結日は、契約締結にかかる手続きの進捗状況を鑑みて、調整させていただく予定です。
10	入札説明書	7	第3	3	1)		ウ)	構成員の定義において、代表企業と構成企業のみ記載がありますが、SPCから直接業務を受託・請負う者について、SPCに出資を行う者と、出資を行わない者を個別に定義する必要はございませんでしょうか。	出資の有無による区別は行いません。

11	入札説明書	12	第3	4	1)	(2)	入札説明書等の閲覧とありますが、市HPの「江南市新学校給食センター整備等事業について」で公表されていない資料はありますでしょうか。ありましたらどのような資料が閲覧可能かご教示願います。	HP上で公表されている資料が全てになります。
12	入札説明書	14	第3	4	2)	(1)	入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類の提出部数について、「正1部・副1部」と記載されておりますが、「副1部」は「写し」で問題ない理解で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
13	入札説明書	14	第3	4	3)		入札書及び提案書の受付について、提出部数のファイル綴じについて「※図面集はA 3 版の簡易ファイル綴じとし、それ以外の提案書については、A 4 版の簡易ファイル綴じとする。」とありますが、ファイルはフラットファイルでよろしいでしょうか。提出ファイルの種類がありましたらご教示願います。	提出方法はお任せいたします。
14	入札説明書	14	第3	4	3)		様式4-3、4-4（入札書・入札価格計算書）は、各1部を任意の封筒（無地）に封入して提出することによいでしょうか。提出方法や封筒サイズ、記載事項、押印箇所などに関して指定がありましたら、詳細をご教示ください。	提出方法はお任せいたします。
15	入札説明書	14	第3	4	3)		受任者が提案書を貴市へ持参する場合は委任状は不要という理解で宜しいでしょうか	ご認識の通りです。
16	入札説明書	14	第3	4	3)		様式4-1、4-2、4-3、4-4については、封入及びファイル等に綴じずにそのまま提出する理解で宜しいでしょうか。また、様式4-1については代表企業の代表者のみ押印するという理解で宜しいでしょうか	※No. 13, 14参照 ご認識の通りです。
17	入札説明書	14	第3	4	3)		指定された様式以外に、提案の内容を補足する資料を添付することは可能でしょうか。	不可とします。
18	入札説明書	14	第3	4	3)		「(1) 入札書・入札価格計算書（様式4-3・4-4）」は1部提出との理解で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
19	入札説明書	14	第3	4	3)		入札書類（様式4-1, 2, 3, 4）の正本1部提出は、封筒に密封して提出との理解でよろしいでしょうか。封筒に密封する場合は、封筒への記載内容や押印の有無をご教示願います。また、上記様式書類はデータ提出の必要はないとの理解でよろしいでしょうか。	※No. 13, 14参照
20	入札説明書	15	第3	4	3)		様式4-1、4-2（入札書類提出書・要求水準に関する確認書）は1部提出とありますが、提出書とは別に、別途クリアファイル等に入れて提出することによろしいでしょうか。	※No. 13, 14参照
21	入札説明書	15	第3	4	3)		CD-RまたはDVD-Rに収納するデータについて、「上記データ」とありますが、これは提案書の様式5-1～9-14（表紙を含む）との理解でよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。

22	入札説明書	15	第3	4	3)			「上記のデータを格納したCD-RまたはDVD-R（正1部）」とありますが、様式4-1から様式4-4以外の「提案書（様式5-1から9-14）」の内容を格納との理解で宜しいでしょうか。	※No. 21参照
23	入札説明書	15	第3	4	3)			提案書の提出ファイル（A3・A4）について、インデックスの使用は任意との理解でよろしいでしょうか。	※No. 13, 14参照
24	入札説明書	15	第3	4	3)			「提案書（様式 5-1 から 9-14）は、・・・各々正1部、副15部提出」とありますが、「様式5-1～様式8-5」をまとめてA4版ファイル1冊に、「様式9-1～14（図面集）」をA3版ファイル1冊に、それぞれ綴じることによろしいでしょうか。（提出は、A4ファイル計16冊、A3ファイル計16冊となる理解です。）	ご認識の通りです。
25	入札説明書	15	第3	4	3)			「※図面集はA3版の簡易ファイル綴じとし、それ以外の提案書については、A4版の簡易ファイル綴じとする。」とありますが、全て片面印刷との理解で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
26	入札説明書	15	第3	4	3)			提案書の提出ファイルについて、表紙（背表紙）への記載事項として、指定がございましたらご教示ください。（応募者記号、正本・副本の別、副本No.等）	応募者記号・正本・副本区分を記載ください。
27	入札説明書	19	第5	1	1)	(1)		「市は引渡し後に、消費税率の変更があっても、施設整備業務相当額に関する消費税及び地方消費税の変更は行わない。」とありますが、消費税変更のリスクについては事業者側でコントロールできないことから市側で負担いただけないでしょうか。	消費税相当額については、一時金として支払う想定ですので、原則、変更しません。
28	入札説明書	19	第5	1	1)	(1)	基準金利	提案上の基準金利は、「令和5年4月3日時点のRefinitiv（登録商標）より提供されている午前10時30分現在の東京スワップレファレンスレート（TONA参照）としてJPTSRTOA=RFTBに揭示されているTONAベース15年もの（円/円）金利スワップレートとする。」とありますが、提案の公平性を保つため、当該基準金利を公表いただけますでしょうか。	左記に示す値を基準金利とします。
29	入札説明書	19	第5	1	1)	(1)	一時支払金	提案上の一時支払金の記載がありませんが、算出方法や具体的な金額等をご教示いただけますでしょうか。	一時支払金は、施設整備費の消費税分としてください。様式集4-3, 4及び様式集5-8～13は消費税及び地方消費税を含む形で計算ください。（様式集を修正いたします。）
30	入札説明書	19	第5	1				様式5-8の注釈9には一時支払金の額は入札説明書に記載とございますが、入札説明書に一時支払金の額がございませんので、ご記載いただけますでしょうか。	※No. 29参照
31	入札説明書	19	第5	1	1)	(2)		維持管理及び運営に係るサービス対価には、SPCの運営に係る費用は含まれているという認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
32	入札説明書	19	第5	1	1)	(1)		基準金利は令和5年4月3日の利率を用いて割賦料を提案することとなっていますが、念のため具体的な数値を公表していただけないでしょうか。	※No. 28参照
33	入札説明書	20	第5	1	1)	(3)	提案上限価格	提案上限価格は税込みで11,056,000千円との記載がありますが、税抜きでは10,050,909,091円との理解でよろしいでしょうか。それとも10,050,909,090円でしょうか。	税抜き価格は、10,050,909,090円です。

34	入札説明書	20	第5	1	1)	(3)		念のため、提案上限額の税抜き価格についても公表していただけないでしょうか。	※No.33参照
35	入札説明書	20	第5	1	1)	(3)		昨今のPFI事業で建設費、特に設備工事費が増大しており、予算内におさめることが困難な状況が出ていますが、提案上限額には加味されておりますでしょうか。	将来のコスト増に関する事項は、事業契約書（案）に記載しています。
36	入札説明書	21	第5	1	3)	(2)		「別紙1-リスク分担表（案）」について、公表が御座いませんが、2段落目の1行目から3行目までは誤植でしょうか。	ご認識の通りです。入札説明書を修正いたします。
37	入札説明書	21	第5	1	3)	(2)		「別紙 - 1 リスク分担表(案)」とは、実施方針に提示されているものになりますでしょうか。	※No. 36参照
38	入札説明書	21	第5	1	3)	(5)		保険に関しまして調理設備企業は建設工事保険（建設JV）の保険に付保する形で良いでしょうか。または単独加入（組立保険等）となりますか。単独加入の場合、自社の包括保険の対応でも良いでしょうか。	事業契約書（案）を参照ください。
39	入札説明書	23	第6	5	1)		ア)	割賦料を令和7年度から令和22年度にわたり四半期毎に支払う、とございますが、事業契約書別紙7での支払い方法と齟齬があります。事業契約書の方が正として考えればよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。
40	入札説明書	25	第7	2				契約保証金についての記載がありますが、事業契約書第7条の定義と齟齬があります。事業契約書第7条を正として考えればよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。