

様式第1（第5条関係）

江南市養育費に関する公正証書作成費等補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

江南市長

（申請者）氏 名

このことについて、江南市養育費に関する公正証書作成費等補助金交付要綱第5条第1項の規定により、下記のとおり申請します。また、補助金の交付に当たり必要な事項の確認のために公簿等の閲覧をすることに同意し、公簿等で確認できない場合は関係書類の提出を行います。

記

フリガナ				生年月日	年 月 日
氏 名					
住 所	(〒 -)			電話番号	- -
対 象 児 童	氏名			続柄	生年月日
					年 月 日
					年 月 日
					年 月 日
交付請求（申請）額				円	
受 取 口 座	金融機関名			支店名	
	銀行 信用金庫 金融機関コード			本店	
	農協			支店 支店コード	
				出張所	
	種目	口座番号			口座名義（フリガナ）
	1 普通 2 当座				
過去の補助金受給状況		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
添付書類	<input type="checkbox"/> 申請者及びその扶養している児童の戸籍謄本又は抄本及び世帯全員の住民票（児童扶養手当を受給していない方） <input type="checkbox"/> 申請者に係る児童扶養手当証書の写し（児童扶養手当受給者のみ） <input type="checkbox"/> 補助対象経費に係る領収書等 <input type="checkbox"/> 養育費の取決めを交わした債務名義 <input type="checkbox"/> 通帳又はキャッシュカードの写し <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類（ ）				