

(委任状の例)

委 任 状

私は、**江南市布袋町西布1701番地** **江南 太郎** に、次の権限を委任します。

- 1 下記の登記に関し、登記申請書を作成すること及び当該登記の申請に必要な書面と共に登記申請書を管轄登記所に提出すること。
- 2 登記が完了した後に通知される登記完了証を受領すること。
- 3 登記の申請に不備がある場合に、当該登記の申請の取下げ、又は補正をすること。
- 4 登記に係る登録免許税の還付金を受領すること。
- 5 上記1から4までのほか、下記の登記の申請に関し必要な一切の権限

令和 **6年11月25日**

江南市布袋町西布1101番地

江南 藤花 (印)

記

登記の目的 **1番所有権登記名義人住所変更**

原 因 **令和 6年 9月14日名称地番変更**

変更後の事項 **住所 江南市布袋町西布1101番地**

不動産の表示

不動産番号 **123456789 (不動産番号を記載した場合、以下の詳細を省略可能)**
所在地 **江南市布袋町西布**
地番 **1101番**
地目 **宅地**
地積 **123・45㎡**

不動産番号 **987654321 (不動産番号を記載した場合、以下の詳細を省略可能)**
所在地 **江南市布袋町西布1101番地**
家屋番号 **1101番**
種類 **居宅**
構造 **木造かわらぶき2階建**
床面積 **1階 56・78㎡**
2階 45・67㎡

黒字は確定事項、赤字は個別事項に応じて記載していただく事項、(赤字)は解説及び注意事項です。この記載例を参考に、申請の内容に応じて作成してください。